



<table border="1"> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> <tr> <td>יום</td><td>חודש</td><td>שנה</td><td colspan="7"> </td> </tr> </table>											יום	חודש	שנה								לשכת ההוצאה לפועל ב: תאריך בקשה:
יום	חודש	שנה																			
מספר תיק פרטני: (בקשה בתיק איחוד)	מספר תיק:																				

בקשת זוכה להגדלת או הוספת קרן חוב

1 פרטי המבקש

זוכה במקרה של מס' זוכים ציין מס' זוכה **חייב** במקרה של מס' חייבים ציין מס' חייב **אחר**

שם פרטי: _____	שם משפחה: _____	מספר זיהוי: _____
טלפון: _____	כתובת: _____	דואר אלקטרוני: _____
פרטי עו"ד: _____		מ.ר.

2 הבקשה מוגשת בעניין

חייב, מס' חייב _____ **אחר**

שם פרטי: _____	שם משפחה: _____	מספר זיהוי: _____
--------------------------	---------------------------	-----------------------------

3 בקשה להגדלת/הוספת קרן חוב

[101] בקשה להגדלת/ הוספת קרן חוב

[] קישור לחייב מספר _____ [] קישור לכלל חייבים בתיק

סכום: _____ **בגין הליך:** _____ **נכון ליום:** _____

מספר קרן חוב: _____ **סוג קרן חוב:** _____

סיבה: (סמן את המתאים)

[] שינוי קרן	[] הוצאות הליכים	[] טעות סופר	[] טעות בחישוב	[] שכר טרחה נוסף
[] איתור כתובת	[] איתור ומסירה	[] מסירה אישית	[] פקודת מאסר	[] החלטת רשם
[] משכנתא מקורית	[] ביטול החזר אגרה	[] חיוב תקופתי	[] חיוב שכ"ט א'	[] חיוב שכ"ט ב'
[] ביטול תשלום	[] ביטול אגרה	[] שונות/אחר	[] איתור מעסיק	[] הגדלת אגרה
[] דחיית תשלום תוספת אגרה	[] תשלום הליך/צו מידע			

4 צרופות

בבקשה עקב שינוי פסק דין – יש לצרף עותק מפסק הדין.

בבקשה להגדלת חוב בגין הוצאות הליך – יש לצרף דוח ביצוע הליך וקבלות לגורמי חוץ שביצעו הפעולה.

בבקשה עקב הוצאות מסירה – יש לצרף קבלות ואת אישור המסירה

5 נימוקים לבקשה

6 אופן תשלום האגרה

[] **שובר** (מזומן / צ'ק בא כוח מורשה)

[] **כרטיס אשראי**

[] **הרשאה לחיוב חשבון** (עו"ד בלבד) : בנק _____ סניף _____ מס' חשבון _____

7 חתימת המבקש או ב"כ (בחתימת ב"כ יש להוסיף חותמת לחתימה)

תאריך _____	שם מלא _____	חתימה _____
-----------------------	------------------------	-----------------------